

## NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

### 1. Introducción:

Breve descripción de las actividades principales del municipio.

Es el responsable de garantizar los medios para que las familias de escasos recursos puedan acceder a la política social y al crédito para la construcción, adquisición o ampliación de la vivienda. Debe promover políticas orientadas a elevar la calidad de vida de los ciudadanos.

### 2. Panorama Económico y Financiero:

Se informará sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el municipio estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración municipal.

Explicando las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión, exponiendo aquellos que podrían afectar la toma de decisiones en períodos anteriores sugiriendo las más idóneas para una mejor Administración Municipal.

### 3. Autorización e Historia:

Se informará sobre:

- a) Fecha de creación del Municipio:

9 de Octubre del año 2012

- b) Principales cambios en su estructura durante el ejercicio 2017.

Se incorporó la Coordinación de Archivo.

### 4. Organización y Objeto Social:

Se informará sobre:

- a) Objeto social.

Implementación de políticas públicas para la sociedad en general y en particular para la población de menos ingresos mediante la gestión y búsqueda de procedimientos y mejores propuestas contribuyendo a dar certeza patrimonial a las familias soledenses.

- b) Principales actividades.

Informar y explicar los Estados financieros de los entes públicos más relevantes para su mejor comprensión ante el Congreso del Estado, Auditoría Superior y los ciudadanos.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

- c) Régimen Jurídico que le es aplicable. (Forma como está dado de alta el municipio ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Personas Morales con fines no lucrativos.

---

- d) Consideraciones fiscales del municipio: obligaciones fiscales (revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener).
- 

El ISR (por sueldos y salarios)  
10% Retención de Honorarios.

- e) Estructura organizacional básica. - Anexar organigrama vigente del municipio.

Organigrama. - Su estructura organizacional está basada en el Artículo 5º del Decreto de creación número 1173.

- f) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

No existen.

**5. Bases de Preparación de los Estados Financieros:**

Se informará sobre:

- a) Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables: Si ( x ) No ( ).

Comentarios: Deben ser implementados por los entes públicos a través de las modificaciones adicionales o reformas a su marco jurídico.

- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Disciplina Financiera, Ley General de Contabilidad Gubernamental, Ley Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, Ley Orgánica del Municipio Libre.

- c) Postulados básicos.

Ley de Disciplina Financiera, Ley General de Contabilidad.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

- d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).

Código Fiscal de la Federación

**6. Políticas de Contabilidad Significativas:**

Se informará sobre:

- a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública y/o patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria:

No se ha aplicado la actualización de los valores de activos , pasivos y hacienda publica

---

---

---

- b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.

Hasta el momento no se han realizado operaciones en el extranjero

---

---

---

- c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

No aplica

---

---

---

- d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.

No aplica

---

---

---

- e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.

**NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**INFORME DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022**

**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ**

No aplica

---

---

---

**f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo:**

No aplica

---

---

---

**g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo:**

No aplica

---

---

---

**h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos:**

No aplica

---

---

---

**i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones:**

No aplica

---

---

---

**j) Depuración y cancelación de saldos:**

No aplica

---

---

---

**7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:**

Se informará sobre:

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

a) Activos en moneda extranjera.

No aplica

---

---

---

b) Pasivos en moneda extranjera.

No aplica

---

---

---

c) Posición en moneda extranjera.

No aplica

---

---

---

d) Tipo de cambio.

No aplica

---

---

---

e) Equivalente en moneda nacional.

No aplica

---

---

---

Lo anterior se informará por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

No aplica

---

---

---

**8. Reporte Analítico del Activo:**

Debe mostrar la siguiente información:

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos:

ESTOS PORCENTAJES DE DEPRECIACION SON CON BASE EN LA TABLA GUIA DE VIDA UTIL Y PORCENTAJES DE DEPRECIACION, DENTRO DE LA PUBLICACION DENOMINADA PARAMETROS DE ESTIMACION DE VIDA UTIL PUBLICADA EL DIA 31 DE JULIO DE 2012 POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACION CONTABLE

---

---

---

b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos:

No se generó información al respecto

---

---

---

c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo:

No aplica

---

---

---

d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras:

No aplica

---

---

---

e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por el municipio:

No aplica

---

---

---

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.:

No aplica

---

---

---

g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables:

**NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**INFORME DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022**

**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ**

No aplica

---

---

---

h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva:

No aplica

---

---

---

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

a) Inversiones en valores.

No aplica

---

---

b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

No aplica

---

---

c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

No aplica

---

---

d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.

No aplica

---

---

e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

No aplica

---

---

**9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:**

Se deberá informar:

**NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**INFORME DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022**

**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ**

**a) Por ramo administrativo que los reporta:**

No aplica

---

---

---

**b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades:**

No aplica

---

---

---

**10. Reporte de la Recaudación:**

**a) Análisis del comportamiento de la recaudación, de forma separada los ingresos locales de los federales:**

No aplica

---

---

---

**b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:**

No aplica

---

---

---

**11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:**

Se informará lo siguiente:

- a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.
- b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

No aplica

**12. Calificaciones otorgadas:**

**NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**INFORME DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022**

**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ**

Informar, tanto del municipio como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia:

No aplica

---

---

---

**13. Proceso de Mejora:**

Se informará de:

a) Principales Políticas de control interno:

Manual de organización y procedimientos

---

---

---

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

No aplica

---

---

---

**14. Información por Segmentos:**

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realiza el municipio, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

**15. Eventos Posteriores al Cierre:**

El municipio informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

**16. Partes Relacionadas:**

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas:

No aplica

---

---

**17. Responsabilidad sobre la presentación razonable de los Estados Financieros:**

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "***Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor***". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

---

LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

---

LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

**Notas:**

1. Las Notas de Gestión Administrativa son de texto libre, debiendo ajustarse al Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC.
2. Las Notas de Gestión Administrativa se deberán llenar en todos sus apartados, en caso de que no se tenga información por presentar en alguno de ellos se tendrá que incluir la leyenda «**No aplica**».

**Notas a los Estados Financieros**  
**Resumen del contenido de los Anexos de las Notas de Desglose**

No. Anexo	Apartado	Rubro	Descripción del Anexo
C-07	I) Notas al Estado de Situación Financiera	Activo	Efectivo y Equivalentes
C-08			Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir
C-09			Inversiones Financieras
C-10			Inversiones Financieras (Fideicomisos)
C-11			Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles
C-12			Estimaciones y Deterioros
C-13			Otros activos
C-14			Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar
C-15		Pasivo	Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar
C-16			Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía
C-17			Pasivos diferidos y otros
C-18	II) Notas al Estado de Actividades	Ingresos de Gestión	Ingresos de Gestión
C-19			Otros Ingresos y Beneficios
C-20		Gastos y Otras Pérdidas	Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios
C-21	III) Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública	Modificaciones al patrimonio	Modificaciones al Patrimonio Contribuido
C-22			Modificaciones al Patrimonio Generado
C-23	IV) Notas al Estado de Flujos de Efectivo	Efectivo y equivalentes	Flujo de efectivo
C-24			Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio
C-25			Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos
C-26	V) Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables	Conciliación entre ingresos presupuestarios y contables, y los egresos presupuestarios y los gastos contables	Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables
C-27			Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Situación Financiera**  
**Activo**  
**Efectivo y Equivalentes**

**Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ**

**Fondos con Afectación Específica**

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto
1111-01	Caja	Ahorro	0.00
1112-01-001	Enlace Negocios Basica	Ahorro	278,429.75
1112-01-002	Enlace Negocios Basica	Ahorro	5,388,878.91
1112-01-003	Enlace Negocios Basica	Ahorro	141,007.55
1112-02-001	Cuenta Versatil Municipios	Ahorro	7,368.07
1112-02-002	Cash Management Morales	Ahorro	270,416.12
		<b>Total</b>	<b>6,086,100.40</b>

**Inversiones financieras**

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Clasificación a corto y largo plazo			
				Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365	Mayor a 365 días
		<b>Total</b>	<b>0.00</b>				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

\_\_\_\_\_  
 LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
 DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

\_\_\_\_\_  
 LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Situación Financiera**  
**Activo**  
**Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir**

Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

**Ingresos por Recuperar a Corto Plazo**

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Importe pendiente de cobro					Montos sujetos a algún tipo de juicio	
			2021	2020	2019	2018	2017	Tipo	Factibilidad de cobro
1112-01-001	Cuenta 0232728387 Administrativa	740,000.00		740,000.00	0.00	0.00	0.00	N/A	N/A
	<b>Total</b>	<b>740,000.00</b>							

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

\_\_\_\_\_  
 LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
 DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

\_\_\_\_\_  
 LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL





**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Situación Financiera**  
**Activo**  
**Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

**Bienes Muebles e Inmuebles**

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto de Depreciación	Acumulada	Procedimiento	Características
1263-1	Depreciacion acumulada de mobiliario y equipo de administracion	145,139.48	0		
1263-2	Depreciacion acumulada de mobiliario y equipo educacional	12,678.80	0		
			0		
		0	0		
		0	0		

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial del Ejercicio	Saldo Final del Ejercicio	Flujo	Criterio
<b>Activos Intangibles</b>					
1251-01	Indetec			-	
1251-5911	Software	125,673.48	131,461.88	5,788.40	
<b>Activos Diferidos</b>					
<b>Amortización Acumulada</b>					
	<b>Total:</b>	<b>125,673.48</b>	<b>131,461.88</b>	<b>5,788.40</b>	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

\_\_\_\_\_  
 LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
 DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

\_\_\_\_\_  
 LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Situación Financiera**  
**Activo**  
**Estimaciones y Deterioros**

Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

Texto y Formato Libre

Cuenta	Criterios para la Determinación de las Estimaciones	Observaciones
	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; display: inline-block;">NO APLICA</div>	
(especificar otras)		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

\_\_\_\_\_  
 LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
 DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

\_\_\_\_\_  
 LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL



**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Situación Financiera**  
**Activo**  
**Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar**

**Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ**

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 30 de Septiembre de 2022	Antigüedad				Factibilidad de cobro
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365	Mayor a 365 días	
4131-01	MUNICIPIO DE SOLEDAD DE GS	740,000.00				x	si
	<b>Total</b>	<b>740,000.00</b>					

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

---

LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

---

LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Situación Financiera**  
**Pasivo**  
**Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar**

**Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ**

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 30 de Septiembre de 2022	Antigüedad				Factibilidad de pago
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365	Mayor a 365 días	
2111-2-1211	Honorarios asimilables a salarios	8,289.40	x				si
2111-3-1321	Prestaciones de fin de año en efectivo	124,139.62	x				si
2111-3-1322	Prima vacacional	10,196.58	x				si
2111-5-1521	Indemnizaciones	75,155.25	x				si
2112-3951	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	- 465.00	x				si
2117-01	ISPT	69,348.47		x			si
2117-02	10% Retencion Honorarios	12.54		x			si
	<b>Total</b>	<b>286,676.86</b>					

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

\_\_\_\_\_  
 LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
 DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

\_\_\_\_\_  
 LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL





**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Actividades**  
**Ingresos de Gestión**

**Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ**

<b>Cuenta</b>	<b>Nombre de la cuenta</b>	<b>Monto</b>	<b>Naturaleza</b>	<b>Características</b>
4131-01	Aportacion de Otros	1,891,792.53	Beneficiarios	
4221-01	Municipio de Soledad de Graciano Sanchez	960,000.00	Municipal	
	<b>Total</b>	<b>2,851,792.53</b>		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

---

LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

---

LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Actividades**  
**Otros Ingresos y Beneficios**

Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Naturaleza	Características
4311-01	Rendimientos Otros	20.94	Particulares	
	<b>Total</b>	<b>20.94</b>		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

---

LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
 DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

---

LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

## Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose

## Notas al Estado de Actividades

## Gastos y Otras Pérdidas

## Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios

Nombre del Ente Público (a) INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	% Gasto	Explicación
5112-1211	Honorarios Asimilables a Salarios	760,010.64	65.06	
5113-1321	Prestaciones de fin de año en efectivo	0.00	0.00	
5113-1322	Prima Vacacional	12,819.56	1.10	
5115-1521	Indemnizaciones	0.00	0.00	
5115-1552	Apoyo por Especializacion y Capacitacion	0.00	0.00	
5121-2111	Papeleria y Consumibles de Oficina	5,682.43	0.49	
5121-2141	Materiales, utiles y equipos menores de T I	0.00	0.00	
5121-2142	Utiles y Equipos menores de Tecn. de Inf	0.00	0.00	
5121-2151	Publicaciones Impresas	0.00	0.00	
5121-2161	Material de Limpieza	0.00	0.00	
5122-2211	Alimentos para el Personal Institucional	0.00	0.00	
5124-2461	Material Electrico y Electronico	0.00	0.00	
5126-2611	Combustibles	10,059.30	0.86	
5127-2711	Vestuarios y Uniformes	0.00	0.00	
5129-2941	Refacciones y Accesorios Menores de E. C.	0.00	0.00	
5131-3111	Energia Electrica	11,920.00	1.02	
5131-3141	Telefonia Tradicional	4,941.00	0.42	
5131-3151	Telefonia Celular	0.00	0.00	
5132-3231	Arrendamiento de Mob. y Equipo de Admin	0.00	0.00	
5133-3311	Servicios legales, de Ccont. Audit. y relac.	196,850.01	16.85	
5133-3321	Servicios de diseño Arquitectura, Ingenieria	25,200.00	2.16	
5133-3341	Servicios de Capacitacion	0.00	0.00	
5133-3361	Servicio de Apoyo Administrativo	0.00	0.00	
5133-3363	Servicios de Elaboracion e Impresión de Doc.	0.00	0.00	
5134-3411	Servicios Financieros y Bancarios	7,221.00	0.62	
5135-3511	Conservacion y Mant. Menor Inmuebles	0.00	0.00	
5135-3521	Instalacion Rep. Y Mant. De Mob y Equipo	0.00	0.00	
5135-3531	Instalacion Rep. Y Mant De Equipo de Comp	0.00	0.00	
5135-3551	Reparacion y Mant. de Equipo de Transporte	4,524.00	0.39	
5137-3751	Viatcos en el Pais	0.00	0.00	
5138-3821	Gastos de Orden Social y Cultural	0.00	0.00	
5139-3921	Impuestos y derechos	103,994.00	8.90	
5139-3951	Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	0.00	0.00	
5139-3981	Impuesto Sobre Nomina	25,004.00	2.14	
5332-8531	Convenios	0.00	0.00	
5515-1	Estimaciones, Depreciaciones	0.00	0.00	
	<b>Total</b>	<b>1,168,225.94</b>	<b>100.00</b>	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL



Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública  
 Modificaciones al Patrimonio Generado

Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
3210-2016	Hacienda Publica Patrimonio	-85,321.16	1,683,522.57	1,768,843.73	Actualizacion	Municipal
	<b>Total</b>	<b>-85,321.16</b>				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

\_\_\_\_\_  
 LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
 DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

\_\_\_\_\_  
 LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Flujos de Efectivo**  
**Efectivo y Equivalentes**  
**Flujo de Efectivo**

**Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ**

Cuenta	Concepto	2021	2020
Efectivo en bancos - Tesorería			
1111-01	CAJA	-	
1112-01-001	CUENTA 0232728387 ADMINISTRATIVA	278,429.75	
1112-01-002	CUENTA 0235406154 REGULARIZACIONES	5,388,878.91	
1112-01-003	CUENTA 0432352788 REGULARIZACIONES	141,007.55	
1112-02-001	CUENTA 0193049620 REGULARIZACIONES	7,368.07	
1112-02-002	CUENTA 0199304622 REGULARIZACIONES	270,416.12	
Efectivo en bancos - Dependencias			
Inversiones Temporales (hasta 3 meses)			
Fondos con afectación específica			
Depósitos de Fondos de Terceros y otros			
<b>Total efectivo y equivalentes</b>		<b>6,086,100.40</b>	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

\_\_\_\_\_  
 LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
 DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

\_\_\_\_\_  
 LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Notas al Estado de Flujos de Efectivo**  
**Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio 2022**

Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ

**Bienes Muebles**

Número de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisición	Descripción de la adquisición	Costo total del bien mueble adquirido	Uso o destino	Importe pagado en el ejercicio

NO APLICA

**Bienes Inmuebles**

Número de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisición	Descripción del inmueble adquirido	Costo total del bien inmueble adquirido	Ubicación del bien	Importe pagado en el ejercicio

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

\_\_\_\_\_  
 LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
 DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

\_\_\_\_\_  
 LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
Notas al Estado de Flujos de Efectivo**

**Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros  
Extraordinarios**

**Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ**

	2022	2021
<b>Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios</b>	<b>1,657,343.03</b>	<b>192,535.90</b>
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.</i>		
Depreciación	0	0
Amortización	0	0
Incrementos en las provisiones	0	0
Incremento en inversiones producido por revaluación	(X)	(X)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	0	0
Incremento en cuentas por cobrar	0	0
Partidas extraordinarias	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

\_\_\_\_\_  
LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

\_\_\_\_\_  
LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables**  
**Correspondiente del 01 de Enero al 30 de Septiembre de 2022**  
**(Cifras en pesos)**

**Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ**

<b>1. Ingresos Presupuestarios</b>		<b>\$ 2,880,060</b>
<b>2. Más ingresos contables no presupuestarios</b>		
Incremento por variación de inventarios		
Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u		
Disminución del exceso de provisiones		
Otros ingresos y beneficios varios		
Otros ingresos contables no presupuestarios	0	
<b>3. Menos ingresos presupuestarios no contables</b>		
Productos de capital		\$ -
Aprovechamientos capital		
Ingresos derivados de financiamientos		
Otros Ingresos presupuestarios no contables		
<b>4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)</b>		<b>\$ 2,880,060</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

\_\_\_\_\_  
 LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
 DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

\_\_\_\_\_  
 LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables**  
**Correspondiente del 1 de Enero al 30 de Septiembre de 2022**  
**(Cifras en pesos)**

**Nombre del Ente Público: INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ**

<b>1. Total de egresos (presupuestarios)</b>		<b>\$ 1,178,487</b>
<b>2. Menos egresos presupuestarios no contables</b>		<b>\$ 10,196</b>
Mobiliario y equipo de administración	4,408	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo		
Equipo e instrumental médico y de laboratorio		
Vehículos y equipo de transporte		
Equipo de defensa y seguridad		
Maquinaria, otros equipos y herramientas		
Activos biológicos		
Bienes inmuebles		
Activos intangibles	5,788	
Obra pública en bienes propios		
Acciones y participaciones de capital		
Compra de títulos y valores		
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos		
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales		
Amortización de la deuda pública		
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)		
Otros Egresos Presupuestales No Contables		
<b>3. Más gastos contables no presupuestales</b>		<b>\$ -</b>
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	0	
Provisiones		
Disminución de inventarios		
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Aumento por insuficiencia de provisiones		
Otros Gastos		
Otros Gastos Contables No Presupuestales		
<b>4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)</b>		<b>\$ 1,168,291</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

\_\_\_\_\_  
 LIC. DAIANA ANAHI ROSAS RODRIGUEZ  
 DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

\_\_\_\_\_  
 LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ  
 CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL